* **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**
* **«Нитабская начальная общеобразовательная школа».**

Рассмотрено и одобрено Утверждаю директор школы:

на Педагогическом совете школы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Магомедова А. Г.

Протокол № \_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г

**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка**

**с. Нитаб.**

**201\_**

**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка**

**(права и обязанности обучающихся)**

* **Общие положения**
* Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 года №185, Уставом МКОУ «Нитабская НОШ» (далее – Школа).
* Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся вшколе.
* Настоящие Правила утверждены с учетом мнения родительского комитета школы.
* Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
* Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимся общего образования.

текст настоящих Правил размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.

* **Обучающийся имеет право:**
* На получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными стандартами;
* Обучение по индивидуальным учебным планам в рамках федерального государственного образовательного стандарта для обучающихся на дому;
* На пользование техническими средствами, оборудованием, учебной литературой и учебными пособиями на занятиях в классе;
* На доступ к информации и материалам из различных источников и на всех видах носителей, особенно к материалам, которые направлены на развитие обучающихся;
* На получение дополнительных, в том числе платных услуг;
* На право занятий во внеурочной деятельности, в соответствии с желаниями обучающегося, а также в кружках и секциях;
* На отдых и досуг, в том числе организованный, между уроками, в выходные и каникулярные дни, участие в играх и мероприятиях, участие в культурной жизни, занятия искусством и творчеством;
* На освобождение от занятий в установленном порядке по уважительной причине;
* Пользоваться ресурсами библиотеки, возвращая их в срок, указанный в положении о библиотеке и в правилах о библиотеке и правилах пользования библиотекой;
* На первую медицинскую помощь;
* На разовое питание дляучащихся начальных классов;
* На перевод в течение учебного года в другое образовательное учреждение, реализующие образовательные программы соответствующего профиля;
* На перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа в случае прекращения деятельности данного образовательного учреждения;
* Обращаться к администрации школы для решения конфликтных ситуаций;
* На уважение человеческого достоинства, свободу совести, на собственное убеждение;
* **Обучающиеся обязаны:**
* Добросовестно учиться, старательно и творчески овладевать основами наук; за время обучения освоить все учебные программы образовательного учреждения;
* Соблюдать Правила внутреннего распорядка обучающихся, выполнять Устав школы, правила техники безопасности, санитарии и гигиены;
* Строго придерживаться действующего в школе расписания; приходить на занятия не позднее 7 час. 55мин;
* Уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не подвергать опасности их жизнь и здоровье, спорные вопросы решать в установленном порядке;
* Быть дисциплинированными, соблюдать порядок в школе и классе, следить за своим внешним видом;
* Выполнять требования Положения о внешнем виде обучающихся;
* Своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте; придерживаться правил культуры поведения, труда и речи;
* При изменении личных данных обучающихся (перемена места жительства, изменение дома, телефона, изменение фамилии и др.) проинформировать об этом классного руководителя;
* При неявке на занятия по уважительным причинам, не позднее, чем на следующий день, поставить об этом в известность классного руководителя и в первый день явки обучающиеся представляют классному руководителю справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения;
* В случае необходимости ухода с занятий до окончания уроков обучающиеся предоставляют заявление от родителей с указанием причины и получают разрешение администрации;
* Бережно и аккуратно относиться к имуществу школы (помещениям, инвентарю, компьютерной и оргтехники, приборам, учебным пособиям, книгам и т.д.);
* Поддерживать надлежащую чистоту и порядок во всех учебных и бытовых помещениях на началах самообслуживания совместно с техническим персоналом.
* **Обучающимся запрещается:**
* В помещениях и на территории школы: курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических или токсических веществ,пользоваться мобильным телефоном и гарнитурой;
* Игра в азартные игры (карты, кости и др.); громкие разговоры; шум во время занятий;
* Оскорбительно относиться друг к другу, учителям,
* Нарушать режим ОУ;
* Портить имущество ОУ;
* Ношение спортивной одежды;
* Применение физической силы для выяснения отношений; запугивания и вымогательства, а также любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
* Приносить, передавать и использовать оружие, любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию, отравлению;
* Использовать нецензурную лексику;
* Употреблять на уроках любую пищу, напитки, жевательную резинку.
* **Поощрения и дисциплинарное воздействие**
* За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся лицея могут быть применены следующие виды поощрений:
* Объявление благодарности учащемуся;
* Направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
* Награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
* Награждение ценным подарком;
* Представление к награждению золотой или серебряной медалью.
* Процедура применения поощрений.
* Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительным результатом.
* Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внутренней деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.
* Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.
* Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Школе.
* За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

— меры воспитательного характера;

— дисциплинарные взыскания.

5.4.Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости правил поведения в Школе, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.5.К учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление

5.5.1.Применение дисциплинарных взысканий.

— Дисциплинарное взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее мести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня предоставления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

— За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

— При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.5.2.Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов.

5.5.3.Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращение к директоруШколы того или иного участника образовательных отношений.

5.5.4.При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней предает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.5.5.В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении и к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

* **Отчисление** обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ОУ оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ОУ.
* **Отчисление** несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
* **Решение об отчислении** несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
* Школа обязана незамедлительно проинформировать отдел по опеке об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
* **Дисциплинарное взыскания** на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
* Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.
* Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
* Директор школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Родительского комитета.